;Gérer les actifs R 55

| type | processus de réalisation |
| --- | --- |
| finalité | * identifier les actifs de l’organisation * préserver les actifs * attribuer un responsable (propriétaire) pour chaque actif |
| pilote | responsable sécurité de l’information |
| risques | * ne pas identifier et inventorier certains actifs * ne pas évaluer les risques liés aux actifs * ne pas comprendre les exigences des parties intéressées * ne pas prendre en compte les risques identifiés * ne pas attribuer des actifs à des personnes * ne pas préserver les actifs * ne pas gérer les incidents * ne pas posséder toutes les licences des logiciels utilisés * ne pas avoir un inventaire des actifs exhaustif |
| processus amont | * planifier le SMSI * apprécier les risques * traiter les risques * acquérir et maintenir les infrastructures * appliquer la sécurité de l’information * acheter |
| processus aval | * maintenir les équipements * gérer la chaîne TIC * gérer les incidents * gérer la configuration * gérer les changements * améliorer |
| éléments d'entrée | * actifs disponibles * risques identifiés * actifs restitués * actifs nouveaux |
| activités  (sous-processus) | * identifier les actifs de l’organisation :   + matériel   + logiciels   + machines virtuelles   + installations   + enregistrements * tenir à jour l’inventaire des actifs (changements, nouveaux actifs) * attribuer le propriétaire et la localisation de l’actif dans l’inventaire * gérer la restitution des actifs (fin de contrat ou changement de poste) * établir les liens entre les différents actifs * définir les restrictions de chaque actif * classer les actifs selon leur importance :   + le plus critique   + le plus coûteux à protéger   + le plus coûteux à remplacer |
| éléments de sortie | * inventaire des actifs * consignes concernant certain actifs |
| ressources | moyens techniques et informatiques, licences |
| indicateurs | * taux de disponibilité de l’information * taux d’incidents |
| procédures / documents | droits d’accès, chaîne TIC, restrictions d’accès, incidents, restrictions d’accès, gestion des vulnérabilités / enregistrement et désinscription, distribution des accès, registre des incidents |
| clients | l’ensemble du personnel |

Glossaire :

TIC : technologie de l’information et de la communication

















